



Im Rahmen einer Nachfolgelösung suchen wir auf **1.11.2017** oder nach Vereinbarung eine engagierte und flexible Persönlichkeit als

Gemeindearbeiter 45 – 50 %

Zu Ihren Hauptaufgaben gehören:

- Unterhalts- und Pflegearbeiten an Strassen, Wegen und öffentlichen Anlagen
- Winterdienstaufsicht, Schneeräumung in der Umgebung des Gemeindehauses
- Kontrolle des Wasser- und Kanalisationsnetzes und Mithilfe beim Unterhalt
- Technischer Hauswartdienst im Gemeindehaus
- Leerung der öffentlichen Abfallbehälter
- weitere Arbeiten auf Anweisung

Anforderungsprofil:

- Berufserfahrung im handwerklichen Bereich
- Ortsansässige werden bevorzugt
- Traktor und Auto mit Anhängerkupplung sollte vorhanden sein
- Gute PC-Kenntnisse und die Bereitschaft zur Weiterbildung
- Hohe Flexibilität und ein entspannter Umgang mit Veränderungen
- zuverlässige, selbständige und exakte Arbeitsweise

Wir bieten Ihnen:

- Eine herausfordernde, spannende und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Zeitgemäße und attraktive Anstellungsbedingungen
- Möglichkeiten zur Weiterbildung

Gerne erwarten wir Ihre schriftliche Bewerbung (keine Onlinebewerbung) mit den vollständigen Unterlagen **bis am 30. Juni 2017** an:
Gemeindeverwaltung Dägerlen, Dorfstrasse 8, 8471 Rutschwil (Dägerlen)

Gerne erteilt Ihnen die Gemeindeverwaltung unter Tel. 052 305 12 20 oder per E-Mail: gemeindeverwaltung@daegerlen.ch weitere Auskünfte.